



INICIAREMOS EM INSTANTES





DIA DO EXPOSITOR

ATENDIMENTO | MARKETING | OPERAÇÕES



ORGANIZAÇÃO

PRESIDENTE

JOÃO PAULO PICOLO

PROJETOS E OPERAÇÕES

GUSTAVO NOGUEIRA
MARCUS CAVALCANTI
LAFATE SOUSA
MARIELA EUZÉBIO
KELEY FREITAS

ATENDIMENTO

MICHELLE MORI
MILENE SANTOS
ANA JÚLIA GARCIA
ALINE ISABEL

MARKETING

SUE ELLEN CURY
IZABELE CINI
GIOVANNI LANZUOLO
CINTHYA CAVALCANTI

COMERCIAL

VIVIANE FERREIRA
IVANETE "NANA" PORTO
SIMAIA MACIEL
DANIELE BARROS
JULIANA OLIVEIRA
MARIA VALLE



ATENDIMENTO



DIA DO EXPOSITOR



EQUIPE DE ATENDIMENTO

MICHELLE MORI
ATENDIMENTO@NMBPARTNER.COM.BR

PHARMA: MILENE SANTOS
ATENDIMENTO14@NMBPARTNER.COM.BR

COSMETIQUE: ANA JÚLIA GARCIA
ANA.JULIA@NMBPARTNER.COM.BR

E-COMMERCE: ALINE ISABEL
ATENDIMENTO1@NMBPARTNER.COM.BR

HORÁRIO DE ATENDIMENTO

DE SEGUNDA A SEXTA-FEIRA, DAS 9H ÀS 17H

ATENDIMENTO CAEX

O escritório da NürnbergMesse estará funcionando no pavilhão, atendendo aos expositores e montadoras nas seguintes datas e horários:

MONTAGEM

6 de Junho de 2025	Sexta-feira	08h às 20h
7 de Junho de 2025	Sábado	08h às 20h
8 de Junho de 2025	Domingo	08h às 20h
9 de Junho de 2025	Segunda-feira	08h às 20h

REALIZAÇÃO

10 de Junho de 2025	Terça-feira	08h às 19h
11 de Junho de 2025	Quarta-feira	08h às 19h
12 de Junho de 2025	Quinta-feira	08h às 19h



PORTAL DO EXPOSITOR

WWW.PORTALNMB.COM.BR

PRAZO PARA PEDIDOS VIA PORTAL: 22/05

CALENDÁRIO DE EVENTOS

2025



10 A 12 JUN/25

VER CALENDÁRIO



FCE Cosmetique

SÃO PAULO EXPO | SÃO PAULO | BRASIL

ACESSAR
EVENTO

10 A 12 JUN/25

VER CALENDÁRIO



FCE Pharma

SÃO PAULO EXPO | SÃO PAULO | BRASIL

ACESSAR
EVENTO



DIA DO EXPOSITOR





Ainda tem dúvidas sobre os demais pontos da sua participação?

Agende um horário e venha esclarecê-las:

Plantão de dúvidas – 29/04

FCE Pharma

Acesse através do QR Code



FCE Cosmetique

Acesse através do QR Code



MARKETING



DIVULGUE SUA PARTICIPAÇÃO

Pelo **Portal do Expositor**, você poderá encontrar materiais a serem utilizados nas redes sociais e também a área de preenchimento da Vitrine do Expositor

FCE PHARMA

>> fcepharma.portalnmb.com.br

FCE COSMETIQUE

>> fcec Cosmetique.portalnmb.com.br



Kit do expositor



Vitrine Digital



Assessoria de imprensa

A Casa9 estará realizando a assessoria de imprensa da FCE Pharma e FCE Cosmetique nesse ano!



Carolina Capozzi

☎ +55 11 9 9124.2155

✉ carolina@agenciacasa9.com.br



Amanda Cássia

☎ +55 11 9 9570.5289

✉ amanda.cassia@agenciacasa9.com.br



Janaína Demarque

☎ +55 11 9 8881.3964

✉ janaina.demarque@agenciacasa9.com.br

OPERAÇÕES



DIA DO EXPOSITOR



COMO CHEGAR NO SÃO PAULO EXPO

PAVILHÃO

O São Paulo Expo fica localizado às margens da Rodovia dos Imigrantes, km 1,5 - Vila Água Funda, São Paulo/SP.

CARGA E DESCARGA

Para os serviços de **carga e descarga** de materiais, o acesso deverá ser feito através da Rua Etruscos, 24. O acesso à Rua Etruscos é por meio da Av. Miguel Estefano, 2972.

PORTÕES

Os portões de carga e descarga para **PHARMA** serão do 20 ao 23 e os portões para **COSMETIQUE** serão os 18 e 19.

Orientações serão passadas aos montadores *in loco* para que se dirijam ao portão mais próximo de suas áreas.



FUNCIONAMENTO DO PAVILHÃO

MONTAGEM

5 de Junho de 2025	Quinta-feira	09h às 22h
6 de Junho de 2025	Sexta-feira	08h às 22h
7 de Junho de 2025	Sábado	08h às 22h
8 de Junho de 2025	Domingo	08h às 22h
9 de Junho de 2025	Segunda-feira	08h às 16h

DECORAÇÃO

9 de Junho de 2025	Segunda-feira	16h01 às 22h
--------------------	---------------	--------------

REALIZAÇÃO

10 de Junho de 2025	Terça-feira	11h às 19h
11 de Junho de 2025	Quarta-feira	11h às 19h
12 de Junho de 2025	Quinta-feira	11h às 19h

DESMONTAGEM

12 de Junho de 2025	Quinta-feira	21h às 23h59
13 de Junho de 2025	Sexta-feira	00h às 23h59
14 de Junho de 2025	Sábado	08h00

ATENÇÃO:

Manutenção e limpeza durante a exposição somente das **08h às 09h** e das **20h às 21h**.

SERVIÇOS DE INFRAESTRUTURA DISPONÍVEIS NO CAEX

ANÁLISE E LIBERAÇÃO DE PROJETOS

Pontos de atendimento dedicados a validação de projetos junto ao time de fiscais da Track.

PONTOS AÉREOS, HIDRÁULICA E ELÉTRICA

Central de dúvidas e agendamento junto ao time da GL Events/Live.

SST

Central de informações com um painel de dados de segurança do trabalho, análises anteriores sobre notificações, acidentes e metas.

COMUNICAÇÃO DE SEGURANÇA DO TRABALHO

Clara e acessível a todos.

INTERNET

Central de dúvidas e agendamento junto ao time da HTH Serviços.

MANUAL DE SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO (SST)

Desenvolvemos um Guia de boas práticas de Segurança do Trabalho em 2021 com ênfase em atividades em montagem, de forma didática para as montadoras.

Esse manual já está disponível no Portal NMB.

Para continuarmos entregando um evento seguro e dentro das normas, na FCE 2025 manteremos a obrigatoriedade do envio da **Matriz de Risco** preenchida.

APR - ANÁLISE PRELIMINAR DE RISCO FEIRA REVESTIR 2021						
ATIVIDADE	RECURSOS	RISCO	RECURSOS	SEVERIDADE	CONSEQUÊNCIA	ACIDENTES
MONTAGEM	MONTADOR	Emprego físico pesado	Articulação não ergonômica com empilhamento de materiais que podem causar lesões de acidentes ou estagnação de circulação	Frequente	Acidente Grave	
		Manuseio e empilhamento sem proteção	Compressão em proteção que deve estar malfeita e sem dimensionamento	Frequente	Acidente Grave	
		Manuseio e empilhamento sem proteção	Equipamento afetado com falha de segurança controlada	Frequente	Acidente Grave	
		Manuseio e instalação e desinstalação	Equipamento que não tem qualquer elemento afetado ou que não estejam em condições de funcionamento com segurança	Frequente	Acidente Grave	
		Instalação	Instalação deve estar em conformidade com a NR10	Frequente	Acidente Grave	
		Instabilidade de materiais e espaços	Equipamento e instalação afetados	Frequente	Acidente Grave	
		Trabalho em altura	Quanto mais alto o trabalho mais alto deve estar em conformidade com as NR 23 e NR 35	Frequente	Acidente Grave	
		Armazenamento inadequado	Materiais e equipamentos mal armazenados	Frequente	Acidente Grave	
MONTAGEM	MONTADOR	Emprego físico médio	Levantamento de peso com alta carga	Frequente	Acidente Grave	
		Levantamento e transporte manual de peso	No momento do desarmagem de materiais do controle ou no transporte de peças grandes ou pesadas para a área de montagem	Frequente	Acidente Grave	
		Segurança de altura inadequada	Trabalho em altura que afeta a instalação segura do trabalho	Frequente	Acidente Grave	
		Controle rígido de produtividade	Estresse e angústia devido a cronograma e quantidade de entrega gerando falta de atenção e distração	Frequente	Acidente Grave	
		Trabalho em turno noturno	Trabalho em caso de atraso no cronograma de montagem	Frequente	Acidente Grave	
MONTAGEM	MONTADOR	Fatiga	Uso de equipamentos e do processo de montagem	Frequente	Acidente Grave	
		Atenção não concentrada	Uso de peças de alta	Frequente	Acidente Grave	
MONTAGEM	MONTADOR	Fatiga	Atividade repetitiva, uso de ferramentas e corte de peças (trabalho repetitivo)	Frequente	Acidente Grave	
		Exaustão visual	Atividade repetitiva, uso de substâncias químicas (substâncias químicas)	Frequente	Acidente Grave	
		Problemas químicos em geral	Problemas químicos que podem causar lesões físicas como queimaduras e ferimentos	Frequente	Acidente Grave	

FISCALIZAÇÃO DE SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO (SST)

Haverá fiscalização de boas práticas de trabalhos de acordo com as normas regulamentadoras.

Teremos equipes de técnicos em um primeiro momento com intenção principal de orientação e conscientização e em casos extremos de penalização.

Será feita a **cobrança dos certificados das Normas Regulamentadoras para retirada de pulseira (identificada por cores)** de cada um dos montadores.
O acesso a montagem será vetado sem a mesma.

* Mais informações a respeito dessa obrigatoriedade serão comunicadas em breve.

FISCALIZAÇÃO DE SAÚDE E SEGURANÇA DO TRABALHO (SST)



EXPOSITORES QUE VISITAM A MONTAGEM:

Lembrem-se que é **obrigatório o uso dos EPIs**. Não será permitida a entrada sem a vestimenta adequada no pavilhão.
Haverá venda de alguns itens de EPI no pavilhão.

NORMAS E REGRAS DE MONTAGEM

PAVILHÕES 1 AO 3 E PARCIAL DO PAVILHÃO 4

Não há regra de recuo.

Regras de altura na tabela abaixo.

Alturas a partir do piso do pavilhão	Metragem
Altura mínima	2,20 metros
Altura máxima	4,50 metros
Altura máxima com mezanino	5,10 metros
Altura máxima com mezanino para estandes modulares	6,00 metros

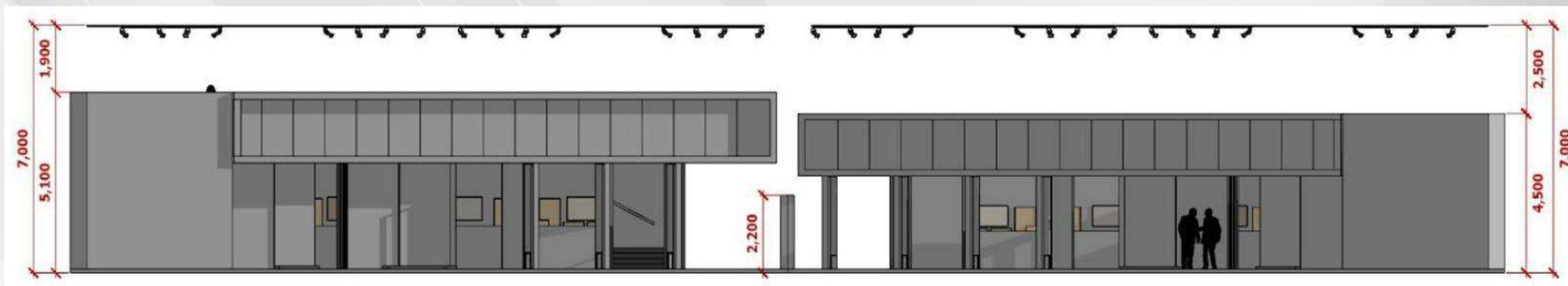
NORMAS E REGRAS DE MONTAGEM

MEZANINO

Somente estandes iguais ou maiores a 50m² poderão ter mezanino.

A altura máxima do mezanino é de 5,10m.

Caso queira inserir grids de iluminação, a altura não poderá ultrapassar 7,00m.



NORMAS E REGRAS DE MONTAGEM

PREVISÃO/CÁLCULO DE ENERGIA

É de suma importância o cálculo prévio de consumo de energia antes do início da montagem devido à estrutura do São Paulo Expo ser via **canaletas** nos pavilhões 1 ao 4. A solicitação tardia de pontos de energia poderão não ser atendidas.

PONTOS AÉREOS

Todos os projetos que necessitam de pontos aéreos devem ser sinalizados, com documentação completa e saldada, até dia **22/05**, para disponibilização dos mesmos durante o período de montagem.

Qualquer solicitação tardia poderá acarretar no atraso ou na não entrega dos pontos.

Para mais informações, entre em contato diretamente com a GL Cabos:
cabos.spexpo@glbr.com.br

NORMAS E REGRAS DE MONTAGEM

CANALETAS E ESTRUTURA AÉREA

O fornecimento de energia elétrica, água e desague, ar comprimido e internet é feito pelas canaletas encontradas no chão dos pavilhões 1, 2, 3 e parcial do 4.



NORMAS E REGRAS DE MONTAGEM

ACABAMENTO JUNTO AOS VIZINHOS

É obrigatório a realização de acabamentos junto as paredes dos estandes vizinhos (acima de 2,20m) com a mesma qualidade dos acabamentos internos do estande.

Solicitamos que utilizem cores neutras como **preto**, **branco** ou **cinza**.

PAREDES DIVISÓRIAS

É obrigatória a construção de paredes divisórias nos limites da área sublocada, e dentro dela, com as áreas vizinhas.

A altura mínima deve ser de 2,20m.

A altura máxima é de 4,50m quando estandes térreos e de 5,10m para estandes com mezanino.



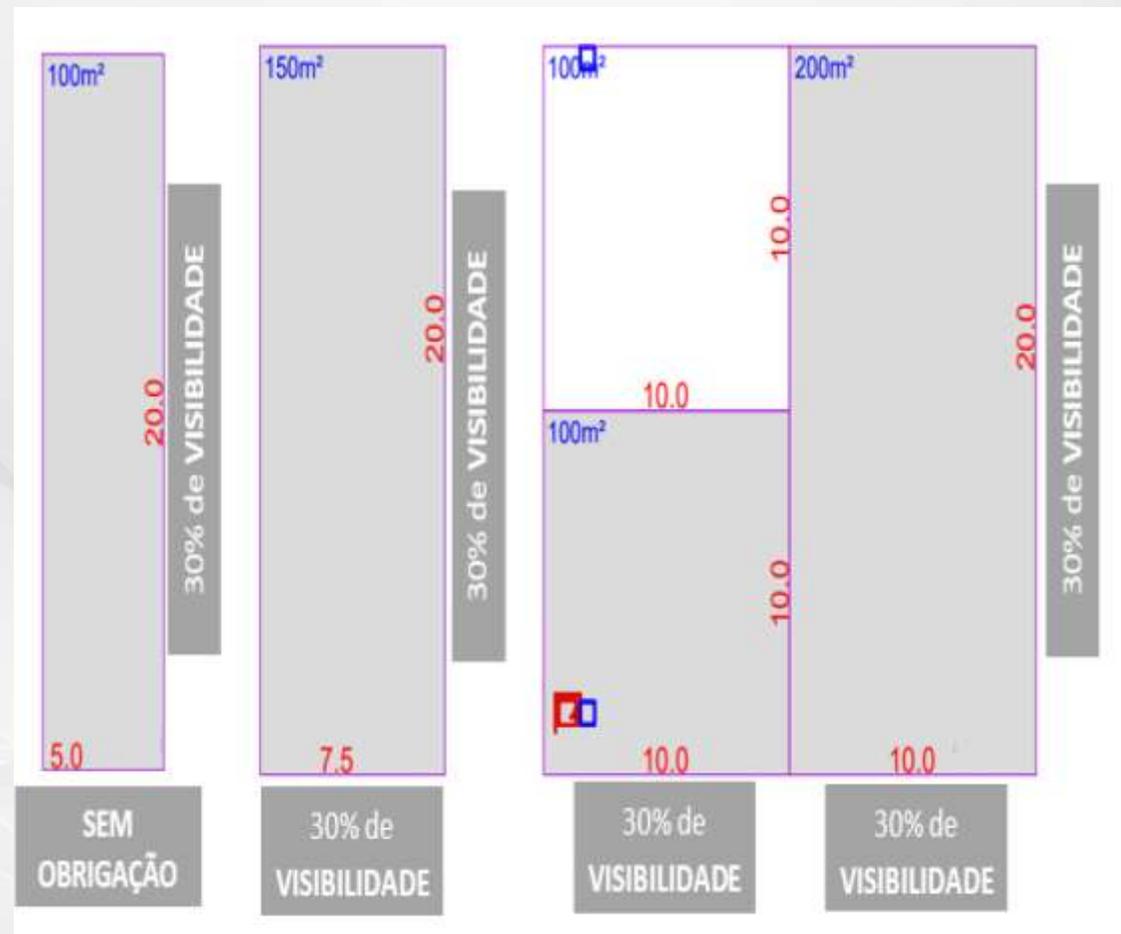
NORMAS E REGRAS DE MONTAGEM

REGRA DE VISIBILIDADE

Toda e qualquer fachada de estande que estiver voltada para rua deverá, obrigatoriamente, respeitar as regras de visibilidade de 30% de sua extensão com vãos, vidros, acrílicos ou guarda corpo.

Laterais iguais ou menores que 6m não têm esta obrigação.

Vidros adesivados, jateados e filetados não são considerados como visibilidade.



AÇÕES PARA ATRAIR VISITANTES

O QUE FAZER PARA ATRAIR PÚBLICO PARA SEU STAND?

- Máquina de sorvete
- Máquina de algodão doce
- Máquina de café
- Distribuição de doces (como brigadeiros)
- Distribuição de brindes

ATENÇÃO:

A distribuição de pipoca é proibida.

A infração do disposto neste item implicará na aplicação das penalidades previstas no Manual do Expositor.

SOM E MÚSICA AMBIENTE

SHOWS E APRESENTAÇÕES MUSICAIS AO VIVO

Shows e apresentações musicais ao vivo de voz de violão são permitidos dentro do limite de 80 decibéis.

Bandas e grupos musicais com mais de 2 pessoas são proibidas.

Tais apresentações podem iniciar somente 2 horas antes do término da feira – às 17h.

Para música ambiente, o limite é de 80 decibéis.

A infração do disposto neste item implicará na aplicação das penalidades previstas no Manual do Expositor.



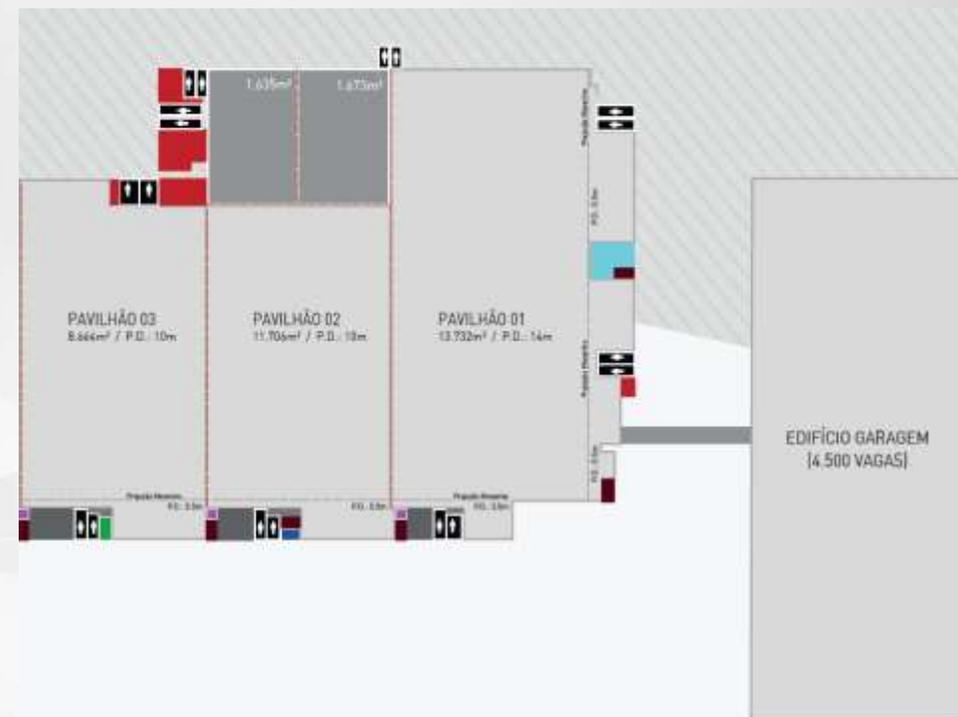
ESTACIONAMENTO

VALORES E QUANTIDADE DE VAGAS

Durante o período de montagem, exposição e desmontagem, veículos de passeio devem utilizar o edifício garagem do São Paulo Expo. O estacionamento contém 4500 vagas. É possível adquirir pacotes de estacionamento diretamente na cabine da Indigo, no 2º andar do edifício garagem.

// ESTACIONAMENTO		
VEÍCULO	PERÍODO 12H	CARÊNCIA
CARRO	R\$ 90,00	15 MIN
MOTO	R\$ 60,00	15 MIN
VAN	R\$ 110,00	30 MIN
MICRO ÔNIBUS	R\$ 160,00	30 MIN
ÔNIBUS	R\$ 215,00	30 MIN
VAN TRANSFER	R\$ 105,00	-
MICRO ÔNIBUS TRANSFER	R\$ 160,00	-
ÔNIBUS TRANSFER		-

* valores válidos para montagem, desmontagem e realização do evento a partir de Janeiro de 2025.



DESMONTAGEM

DIA 12/06 DAS 19H01 ÀS 21H

Liberada a saída de itens pessoais, amostras, materiais eletrônicos, portáteis e de pequeno porte.

É de responsabilidade do expositor manter em seu estande, no período de desmontagem, um funcionário de sua confiança até a total retirada de seus equipamentos e/ou produtos.

DIA 12/06 DAS 21H01 ÀS 22H

Retirada do carpete.

DIA 12/06 DAS 22H01 ÀS 00H

DIA 13/06 DAS 01H01 ÀS 00H & DIA 14/06 ÀS 08H00

Retirada dos estandes e entrega das áreas limpas.

DESMONTAGEM

DEVOLUÇÃO DE ÁREA

A área deverá ser entregue limpa e sem qualquer resquício de sujeira ou material.

É de responsabilidade do expositor desmontar seu estande e retirar seus produtos e equipamentos expostos nos prazos e condições estipuladas.

Após a retirada total de objetos e limpeza da área demarcada, o expositor e/ou montador deverá, obrigatoriamente, solicitar a vistoria final ao departamento operacional da feira.

A devolução da área deverá ser realizada pelo mesmo responsável que a recebeu durante a montagem, que deverá vistoriá-la e assinar o Termo de Devolução da Área, acompanhado pelo fiscal do pavilhão.

ATENÇÃO:

A vistoria final da área, para aferição dos possíveis danos, se dará após a limpeza geral do pavilhão. A apuração final de danos somente é possível após essa etapa. Tal procedimento se faz necessário, pois muitas avarias somente são possíveis de serem vistas após limpeza final do espaço.

Cabe ao expositor e/ou montador aguardar o parecer final caso queira contestar algum dano levantado.

CONTATOS IMPORTANTES



OPERAÇÕES E PROJETOS

LAFATE SOUSA - LAFATE.SOUSA@NM-BRASIL.COM.BR

MARIELA EUZÉBIO - MARIELA.EUZEPIO@NM-BRASIL.COM.BR

KELEY FREITAS - PROJETOS@TRACKEVENTOS.COM.BR

ATENDIMENTO

MICHELLE MORI - ATENDIMENTO@NMBPARTNER.COM.BR

MILENE SANTOS - ATENDIMENTO14@NMBPARTNER.COM.BR

ANA JÚLIA GARCIA - ANA.JULIA@NMBPARTNER.COM.BR

ALINE ISABEL - ATENDIMENTO01@NMBPARTNER.COM.BR



MARKETING

SUE ELLEN CURY - SUE.CURY@NM-BRASIL.COM.BR

IZABELE CINI - IZABELE.CINI@NM-BRASIL.COM.BR

GIOVANNI LANZUOLO - GIOVANNI.LANZUOLO@NM-BRASIL.COM.BR

CINTHYA CAVALCANTI - CINTHYA.CAVALCANTI@NM-BRASIL.COM.BR

COMERCIAL

VIVIANE FERREIRA - VIVIANE.FERREIRA@NM-BRASIL.COM.BR

IVANETE "NANA" PORTO - IVANETE.PORTO@NM-BRASIL.COM.BR

SIMAIA MACIEL - SIMAIA.MACIEL@NM-BRASIL.COM.BR

DANIELE BARROS - DANIELE.BARROS@NM-BRASIL.COM.BR

JULIANA OLIVEIRA - JULIANA.OLIVEIRA@NM-BRASIL.COM.BR

MARIA VALLE - MARIA.VALLE@NM-BRASIL.COM.BR





OBRIGADO!
NOS VEMOS EM JUNHO DE 2025!

Título aqui (SETOR/ FEIRA)

